

ПРИКАЗ

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 августа 2024 года

ст. Ессентукская

№379

Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края на 2024/25 учебный год

В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», а также в целях решения задач по развитию экономики и укреплению технологического суверенитета Российской Федерации и обеспечения системной работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся, на основании предложений, поступивших от руководителей органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края, о готовности общеобразовательных организаций к реализации внедрения Единой модели профессиональной ориентации профориентационного минимума, в соответствии с приказами министерства образования Ставропольского края от 07.08.2024 №1282-пр «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, планирующих реализацию Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного профминимума в 2024/25 учебном году», от 05.08.2024 №1276-пр «Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного профминимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края на 2024/25 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план по реализации профминимума в общеобразовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края, на 2024/25 учебный год (далее – План).

2. Назначить ответственным лицом за координацию реализации профминимума (директора МКУ «Методический центр» Е.Ю. Федорову).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать работу по своевременному выполнению мероприятий Плана.

3.2. Разработать локальные нормативные акты по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора).

4. Главному специалисту МКУ «Методический центр» Предгорного муниципального округа Ставропольского края (О.В.Белозеров) разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Предгорного муниципального
округа Ставропольского края



 Л.А.Адаменко



УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
администрации ПМО СК
от 16.08.2024 №379

План
по реализации профминимума в общеобразовательных организациях
Предгорного муниципального округа Ставропольского края в 2024/25 учебном
году

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок реализации	ответственные
1.	Организация разъяснительной работы с управленческими и школьными командами общеобразовательных организаций, утвержденных приказом министерства образования Ставропольского края от 24 июля 2023 года №1289 (далее-образовательные организации), доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности	до 25 августа 2024 года	Управление образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее – управление образования), муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее – методический центр)
2.	Мониторинг готовности образовательных организаций из Перечня к реализации профминимума	до 19 августа 2024 года	Управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
3.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума	до 05 сентября 2024 года	Региональный оператор, управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
4.	Разработка локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора)	до 30 августа 2024 года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
5.	Разработка плана профорientационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 25 августа 2024 года	руководители образовательных организаций из Перечня
6.	Включение в расписание	до 23 августа	управление образования,

	занятий профориентационного урока (1 час, рекомендованный день недели - четверг) в образовательных организациях из Перечня	2024 года	методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
7.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д)	до 26 августа 2024 года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
8.	Утверждение перечня профильных классов и списка обучающихся Образовательных организаций с размещением на официальных информационных ресурсах общеобразовательных организаций	до 19 августа 2024 года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
9.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды: кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями	сентябрь-декабрь 2024 год	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
10.	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов образовательных организаций из Перечня профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д. (по запросу управления образования)	ежеквартально	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
11.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее»	по соглашению	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
12.	Организация профориентационных профильных лагерных	июнь-август 2024 года	управление образования, методический центр, руководители образовательных

	смен в каникулярный период		организаций из Перечня
13.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
14.	Организация работы стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
15.	Проведение тематических онлайн-консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение учебного года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
16.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайтах общеобразовательных организаций	сентябрь 2024 года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
17.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях	в течение учебного года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня
18.	Реализация пилотного проекта «Агрокласс»	в течении учебного года	управление образования, методический центр, руководители образовательных организаций из Перечня